



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดจังหวัดกระบี่ (ฝ่ายบริหารทั่วไป) โทร. ๐-๗๕๖๑-๑๗๙๑

ที่ กบ ๐๐๐๘/

วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากร สำนักงานปลัดจังหวัดกระบี่
และขออนุมัติรายชื่อเป้าหมายผู้เข้ารับการอบรม

เรียน ปลัดจังหวัดกระบี่

ตามมติของคณะทำงานดำเนินการพัฒนาบุคลากร ได้กำหนดวิธีการพัฒนาบุคลากรของ
สำนักงานปลัดจังหวัดกระบี่ รอบที่ ๑/๒๕๖๔ โดยวิธีชุมชนนักปฏิบัติ มีเป้าหมายข้าราชการ จำนวน ๙ ราย
และพนักงานราชการ จำนวน ๖ ราย รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๕ ราย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้อง
ตามขั้นตอนของทางราชการ จึงขออนุมัติรายการตามรายละเอียดแนบท้าย ดังนี้

๑. ขออนุมัติโครงการพัฒนาบุคลากร หลักสูตร “การบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวง
การคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐”
 ๒. ขออนุมัติรายชื่อเป้าหมายเข้ารับการอบรมพัฒนาบุคลากร
- จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ


(นายณรงค์ บุญพันธ์)

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปลัดจังหวัด
คณะทำงานการพัฒนาบุคลากร



(นายศิริพล มาบุญช่วย)
ปลัดจังหวัดกระบี่

๑๕ ม.ค. ๒๕๖๔

โครงการอบรม

หลักสูตร “การบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

หลักการและเหตุผล

นโยบายสำคัญของรัฐบาลปัจจุบัน (พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา) ประการหนึ่ง ได้แก่ การบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด้วยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๓๗๗ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ แจ้งเวียนหัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป เรื่อง การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๓๗๑ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว ๕๗๗ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถก่อนนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเป็นไปตามนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล

ทั้งนี้ การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ ให้หมายความถึงเมื่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายหน่วยงานของรัฐและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้ว ก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ ให้ถือว่าหน่วยงานของรัฐนั้น ได้รับทราบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ

สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย จึงเล็งเห็นความสำคัญ บทบาทหน้าที่ ในการติดตาม ควบคุม และดูแลให้ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างในสังกัดให้ปฏิบัติตามมาตรฐานจรรยาบรรณที่ได้กำหนดไว้ในประมวลจรรยาบรรณ จึงได้ดำเนินการอบรมแลกเปลี่ยนความรู้ของเจ้าหน้าที่รัฐ/ข้าราชการเรื่องการบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวง การคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในครั้งนี้ โดยมีสาระสำคัญเกี่ยวข้องกับความหมาย การจัดซื้อ จัดจ้าง และระเบียบกระทรวงการคลังฯ ๒๕๖๐ ของการบริหารพัสดุ เพื่อเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานให้กับเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบและนำมายึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งหลีกเลี่ยงมิให้เกิดการฝ่าฝืนมาตรฐานจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ เพื่อเสริมสร้างจรรยาบรรณในหน่วยงาน และยังเป็นการเผยแพร่ภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานให้เป็นที่ยอมรับของสังคม อันจะนำไปสู่ ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคมส่วนรวม และประเทศชาติบ้านเมือง ต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานเข้าใจระเบียบการบริหารพัสดุเกี่ยวกับความหมาย การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย และสามารถนำไปปฏิบัติได้ถูกต้อง

/เนื้อหาหลัก...

เนื้อหาหลักสูตร

๑. การบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ พ.ศ.๒๕๖๐
๒. ขั้นตอนการปฏิบัติ และแบบบันทึกต่างๆ

ผู้เข้ารับการอบรม

ข้าราชการและพนักงานราชการ ผู้ปฏิบัติงานในกลุ่ม/ฝ่าย สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกระบี่

วิธีการฝึกอบรม

บรรยาย และแลกเปลี่ยนความรู้ในรูปแบบชุมชนนักปฏิบัติ

ระยะเวลา และสถานที่ฝึกอบรม

เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวน ๑ วัน ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกระบี่

งบประมาณ

ดำเนินการโดยไม่ใช้งบประมาณ

วิทยากร

เจ้าหน้าที่คลัง สำนักคลังจังหวัดกระบี่

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรผู้ผ่านการฝึกอบรม สามารถนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานสามารถ

การประเมินผล

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมที่เข้ารับการฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐ ของระยะเวลาการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร

ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกระบี่

ลงชื่อ..........ผู้เสนอโครงการ

(นายณรงค์ บุญพันธ์)

หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์

ลงชื่อ..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุริพล มาบุญช่วย)

ปศุสัตว์จังหวัดกระบี่

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกระบี่

ตามตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จในการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา รอบที่ ๑/๒๕๖๔

หลักสูตร “การบริหารพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ

จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดกระบี่

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	กลุ่ม/ฝ่าย/อำเภอ	ประเภท
๑	นายณรงค์ บุญพันธุ์	หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และ สารสนเทศการปศุสัตว์	ยุทธศาสตร์และ สารสนเทศการปศุสัตว์	ข้าราชการ
๒	นางศรีฟ้า นิลบวร	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชีชำนาญงาน	บริหารทั่วไป	ข้าราชการ
๓	นางสาวฉัตริตา จันทนพันธ์	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	มาตรฐานสินค้า และปศุสัตว์	ข้าราชการ
๔	นางสาวขวัญกมล ปักกระโน	นายสัตวแพทย์ชำนาญการ	พัฒนาสุขภาพสัตว์	ข้าราชการ
๕	นายนภพล แซ่แห้ว	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	ปศุสัตว์อำเภอเมือง กระบี่	ข้าราชการ
๖	นายจิตตฤทธิ พ่วงปิ่นเพชร	นายสัตวแพทย์ปฏิบัติการ	พัฒนาสุขภาพสัตว์	ข้าราชการ
๗	นางสาวกนกวรรณ เนาว์นาน	เจ้าพนักงานสัตวบาล ปฏิบัติงาน	ยุทธศาสตร์และ สารสนเทศการปศุสัตว์	ข้าราชการ
๘	นางสาวศิลารัตน์ จันทรชนะ	เจ้าพนักงานสัตวบาล ปฏิบัติงาน	ยุทธศาสตร์และ สารสนเทศการปศุสัตว์	ข้าราชการ
๙	นางสาวชนิษฐา ทองกอบ	เจ้าพนักงานสัตวบาล ปฏิบัติงาน	ส่งเสริมและพัฒนาการ ปศุสัตว์	ข้าราชการ
๑๐	นายกมลภพ แยมโอบธุ	เจ้าหน้าที่ระบบงาน คอมพิวเตอร์	ยุทธศาสตร์และ สารสนเทศการปศุสัตว์	พนักงานราชการ
๑๑	นางสาววลัยทิพย์ แก่นจันทร์	นักวิชาการสัตวบาล	มาตรฐานสินค้าและ ปศุสัตว์	พนักงานราชการ
๑๒	นางสาวพัชรียา เกื้อกุล	นักจัดการงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	พนักงานราชการ
๑๓	นายโกวิท หมื่นไชยชุม	เจ้าพนักงานสัตวบาล	ยุทธศาสตร์และ สารสนเทศการปศุสัตว์	พนักงานราชการ
๑๔	นางสาวจันทิมา ชุมทอง	เจ้าพนักงานสัตวบาล	พัฒนาสุขภาพสัตว์	พนักงานราชการ
๑๕	นางสาวกนกวัลย์ สีนจำเริญ	พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล	พัฒนาสุขภาพสัตว์	พนักงานราชการ